

# Créer son compte parent e-lyco pas à pas

1. Ouvrir Mozilla Firefox et aller sur le site : <http://teleservices.ac-nantes.fr/> (**Evitez Internet Explorer ou Chrome car il y a risque de bogue**)

2. Saisir votre identifiant indiqué sur le courrier, ainsi que le mot de passe provisoire

3. Nouvelle fenêtre.

Saisir un nouveau mot de passe (à confirmer une 2eme fois) **ATTENTION AUX MAJUSCULES et MINUSCULES**

Saisir une adresse mail, ainsi que la confirmation de votre adresse mail. Cette adresse vous permettra de récupérer le mail pour valider votre compte. Elle vous permettra aussi de récupérer votre mot de passe en cas de perte.

Saisir la date de naissance de votre enfant.

**4.** Dans votre boîte mail, un nouveau message intitulé : « Message des services en ligne - Mise à jour de votre adresse mail » vous a été envoyé. Cliquez sur le lien figurant dans le message, pour valider la création du compte. **ATTENTION LE MAIL EST PEUT ETRE PARMIS LES SPAMS OU ARCHIVÉ**

5. Une fenêtre vous indiquant que votre compte a bien été enregistré apparaît.

6. Fermez la fenêtre.

7. Allez sur le site du collègue : <http://laubrac.loire-atlantique.e-lyco.fr>

8. En haut à droite, cliquez sur le lien "Se connecter", choisir "se connecter en tant que élève ou parent", "d'un établissement public ou privé", valider

9. Renseignez votre identifiant, puis votre nouveau mot de passe. **ATTENTION AUX MAJUSCULES et MINUSCULES**

10. Cocher la case "accepter la charte....." et valider

Une fois connecté vous avez accès au cahier de texte de votre enfant ainsi qu'à ses notes